

UMOWA

Nr

zawarta w dniu.....pomiedzy:

Miastem Stolecznym Warszawa, Plac Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa,
NIP: 525-22-48-481, reprezentowanym przez Panią Małgorzatę Krajewską – Dyrektora
Dzielniceowego Biura Finansów Oświaty – Mokotów m.st. Warszawy na podstawie
pełnomocnictwa Prezydenta m. st. Warszawy z dnia 05 maja 2014r.
znak: GP-OR-0052.964.2014 zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a

firma..... z siedzibą w ul.....

NIP..... REGON..... wpisaną do.....

Nrreprezentowaną przez.....

zwaną w dalszej treści umowy **Wykonawcą**.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest **usługa sprzątania pomieszczeń Dzielniceowego Biura Finansów Oświaty – Mokotów m. st. Warszawy o powierzchni 960 m² w roku 2018.**
2. Szczegółowy zakres usługi określa załącznik nr 1 do umowy.

§ 2

Umowa niniejsza zostaje zawarta na czas określony od dnia **02 stycznia 2018 r. do dnia 31 grudnia 2018 r.**, z możliwością jej wypowiedzenia przez każdą ze stron z zachowaniem miesięcznego terminu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 3

W przypadku zaprzestania wykonywania czynności Wykonawca zostanie obciążony kosztami poniesionymi przez Zamawiającego w celu zapewnienia ciągłości wykonywania jej przez inne osoby prawne lub fizyczne, na co wykonawca wyraża zgodę.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy z należytą starannością i dokładnością.
2. Oceny prawidłowości wykonania usługi objętej niniejszą umową dokonuje Zamawiający.
3. Wykonawca zobowiązuje się do dokonywania wszelkich poprawek na żądanie Zamawiającego, o ile konieczność ich dokonania wyniknie z niewłaściwego wykonania usługi.
4. Wykonawca zapewni własny sprzęt, środki czystości, ręczniki, mydła do podajników, środki zapachowe, papier toaletowy, worki niezbędne do wykonania usługi będącej przedmiotem umowy.
5. Wykonawca wskaże osoby, które będą w jego imieniu wykonywać usługę – lista zawierająca imię nazwisko, numer i rodzaj dokumentu tożsamości.



§ 5

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w pomieszczeniach w związku z realizacją Umowy.

§ 6

1. Strony ustalają, że ryczałtowe wynagrodzenie za świadczone usługi objęte niniejszą umową będzie wynosiło **miesięcznie** zł brutto, słownie: Należność **za całość umowy** nie przekroczy kwoty brutto.....zł, (słownie:), zgodnie z formularzem cenowym ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 będzie uregulowane w ciągu 21 dni od daty wystawienia faktury VAT na rachunek bankowy Wykonawcy w....., numer:
3. Faktura zostanie wystawiona na nabywcę – Miasto stołeczne Warszawa, Plac Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP: 525-22-48-481.
4. **Odbiorcą i płatnikiem** faktury będzie Dzielnicowe Biuro Finansów Oświaty - Mokotów m.st. Warszawy.
5. Faktury będą przesyłane na podany poniżej adres:
*Dzielnicowe Biuro Finansów Oświaty – Mokotów m.st. Warszawy,
02-676 Warszawa, ul. Postępu 13*

§ 7

Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia Wykonawcy dostępu do pomieszczeń określonych w § 1 niniejszej umowy w sposób umożliwiający prawidłowe i bezpieczne wykonywanie usługi będącej przedmiotem umowy.

§ 8

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

1. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego niewłaściwego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary:
 - a. Za niewłaściwe wykonanie umowy - kara w wysokości 0,2 % miesięcznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust.1. za każde stwierdzone uchybienie, nie więcej niż 40 % wynagrodzenia.
 - b. Za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy – 15% wynagrodzenia brutto.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania przewyższające wysokość kary umownej.
3. Zamawiający ma prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z należnego wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu umowy tylko w przypadku wcześniejszego pisemnego zgłoszenia niewłaściwej wykonanej usługi.



§10

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 - tekst jednolity) do umowy nie stosuje się przepisów tej ustawy.
3. Wykonanie niniejszej umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych w rozumieniu ustawy o ochronie danych osobowych, a co za tym idzie nie wiąże się z dostępem do zasobów systemów informatycznych Dzielnicowego Biura Finansów Oświaty – Mokotów m. st. Warszawy.
4. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dotyczącego go dane identyfikacyjne, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. 2016, poz. 1764), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.

§11

Wszelkie spory z tytułu niniejszej umowy podlegają Sądom powszechnym właściwym miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§12

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Wykonawca

Zamawiający

Uzgodniono pod względem formalno-prawnym Strona 3 z 3

RADCA PRAWNY

Przemysław Szramowski
WA-7887